

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
SOLICITUD DE VACACIONES Y PERMISOS

Real Decreto Legislativo 5/2015 — Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP)

Nº Registro:		Fecha registro:	__/__/____
---------------------	--	------------------------	------------

1. DATOS DEL ORGANISMO

Organismo/Entidad: _____

Centro directivo: _____ **Unidad:** _____

2. DATOS DEL/LA SOLICITANTE

Nombre y apellidos: _____

NIF/NIE: _____ **Nº Registro Personal:** _____

Grupo/Subgrupo: _____ **Nivel/C.D.:** _____

Puesto de trabajo: _____ **Teléfono:** _____

3. TIPO DE SOLICITUD

- Vacaciones anuales (Art. 50 TREBEP) Días por asuntos particulares (Art. 48)
 Días adicionales por antigüedad Otro permiso: _____

Fecha inicio	Fecha fin	Días hábiles	Días naturales
__/__/____	__/__/____		
__/__/____	__/__/____		
__/__/____	__/__/____		

Días correspondientes (año en curso): _____ **Días pendientes:** _____

4. OBSERVACIONES

5. AUTORIZACIÓN

El/La solicitante

Fecha: __/__/__

Vº Bº Jefe/a Unidad

Favorable Desfavorable

Resolución RR.HH.

Concedida Denegada

Fdo.: _____

Fdo.: _____

Fdo.: _____