

Nombre Apellido1 Apellido2

Edad:

Nacionalidad:

Dirección

CP Ciudad

☎: 670 123 456

✉: ejemplo@ejemplo.com

Perfil Profesional

Con una pequeña frase puedes demostrar que tienes claro tu objetivo profesional y que lo has reflexionado. Intenta que tu objetivo coincida con el puesto solicitado. Otra opción es incorporar un resumen de tus puntos fuertes, conocimientos, habilidades e intereses profesionales. ¡Sé breve, claro y concreto!

Experiencia profesional

2006-2009 Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar

Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, Nº de empleados...)

Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*

Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.

2004-2006 Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar

Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, Nº de empleados...)

Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*

Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.

2000-2004 Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar

Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, Nº de empleados...)

Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*

Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.

Formación académica

1998.2000 Titulación

Institución formadora y lugar

Breve descripción de la formación

1992-1998 Titulación

Institución formadora y lugar

Breve descripción de la formación

Idiomas

Idioma 1: Nivel. Título

Idioma 2: Nivel. Título

Informática

Programa 1: Nivel

Programa 2: Nivel

Otros datos de interés

Estudios y seminarios

Carnet de conducir

Disponibilidad para viajar

Aficiones